

---

Lieu du stage  
Place Honoré Commeurec  
35000 Rennes  
la-criee@ville-rennes.fr  
www.la-criee.org

Dossier suivi par M. Orhant  
(pour tous renseignements  
administratif : 02 23 62 25 17)

### Présentation de la structure

Le centre d'art a pour missions :

- / le soutien à la création artistique dans une dynamique territoriale, nationale et internationale (aide à la production d'œuvres, résidences d'artistes, publications...)
- / l'organisation d'expositions temporaires dans l'espace d'exposition et la réalisation de dispositifs favorisant la visibilité et la circulation des œuvres (coproductions d'expositions avec partenaires européens, diffusion sur les territoires...)
- / le développement d'actions de sensibilisation à la création contemporaine (autour des expositions et à travers des projets de résidence d'artistes sur les territoires)
- / L'animation d'une réflexion sur les enjeux de la création contemporaine (organisation de séminaires, colloques...)

### Raison sociale

La Criée est un équipement culturel de la Ville de Rennes qui reçoit le soutien du Ministère de la Culture, de la Région Bretagne et du Conseil Départemental d'Ille-et-Vilaine. La Criée est labellisée centre d'art d'intérêt national.

### Descriptif des missions et tâches

Le projet du service des publics se développe à partir de la programmation artistique. Dans ce contexte, sous la responsabilité des médiatrices culturelles, le ou la stagiaire aura pour missions de :

- 1) Assister les médiatrices culturelles dans la préparation et la mise en œuvre des actions de médiation autour de l'exposition *Dansetremblenage* de Hélène Bertin :
  - / aide à la préparation des visites, ateliers et temps de formation auprès des différents publics (scolaires, étudiants, centres de loisirs, personnes en situation de handicap, etc.)
  - / accompagnement des groupes en visite : scolaires, loisirs jeunesse
  - / documentation des actions de médiation : photos et rédaction d'articles sur l'espace numérique [Correspondances](#).
- 2) Contribuer au développement des supports de médiation autour de l'exposition *Dansetremblenage* de Hélène Bertin :
  - / rédaction d'articles thématiques pour les Ressources pédagogiques et mises en ligne sur le site internet de La Criée.
  - / aide à la conception et la réalisation des supports de médiation inclusifs et des outils pédagogiques à destination de différents publics: jeunes publics, personnes porteuses de handicap, allophones...

3) Contribuer à la préparation et au suivi des projets de médiation hors-les-murs (résidence de l'artiste Jérémy Piningre et parcours *Correspondances* sur les coulisses d'un centre d'art dans les écoles à Bréquigny) :

- ✓ Aide à la préparation des interventions en classes
- ✓ Participation aux présentations de La Criée avec le jeu d'artistes [LizellBa](#) dans les classes partenaires
- ✓ Accompagnement des groupes en atelier

#### **Profil du stagiaire**

- ✓ niveau d'études : Licence ou Master
- ✓ connaissances en arts visuels, art contemporain, histoire des arts
- ✓ connaissances des outils numériques et logiciels bureautiques : Microsoft office, Photoshop, In-Design, Wordpress...
- ✓ de préférence, ayant déjà eu une expérience en médiation
- ✓ permis B

#### **Il/elle devra faire preuve de**

- ✓ motivation
- ✓ disponibilité (rendez-vous possibles en soirée)
- ✓ écoute
- ✓ réactivité
- ✓ capacités d'organisation et d'autonomie
- ✓ aisance rédactionnelle
- ✓ facultés d'adaptation et d'ouverture à des interlocuteurs divers
- ✓ capacités à travailler en équipe

#### **Lieux du stage**

bureaux de La Criée, 12 rue de Viarmes, 35000 Rennes  
espace d'exposition, Place Honoré Commeurec, 35000 Rennes  
lieux partenaires à Rennes et sur le département d'Ille-et-Vilaine

#### **Modalités**

Stage du 22 septembre au 19 décembre 2025  
du lundi au vendredi, entre 9h et 17h30.  
à temps partiel : 20h minimum par semaine (équivalent 2 mois temps plein)  
stage conventionné et non rémunéré selon les dispositions légales

**Merci de bien vouloir adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) via le site internet de Rennes Ville et Métropole: <https://recrutement.rennesmetropole.fr/search> rubrique "Offres d'emploi" en sélectionnant le type "Stage" en cliquant sur postuler ; ou à défaut par courrier à l'attention de la "Direction des Ressources humaines - Mission Recrutement - CS 63126- 35031 RENNES Cedex"**